



Република Србија
Универзитет у Нишу
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ
Број: 01-339/9-2008
01.02.2008. године

Наставно-научно веће Правног факултета у Нишу, на предлог Статутарне комисије, а на основу чл. 15, ст. 3, чл. 17 и чл. 65, ст. 11 Закона о високом образовању, стандарда бр. 11 Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа (Стандарди за акредитацију студијских програма првог и другог новог образовања и Стандарди за акредитацију студијских програма докторских студија), чл. 1 и 2 Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, чл. 59, 64, 65, 89, 91, 117, 120, 139, 153, 169, 186, 191, 203, 224-227 Правилника о квалитету Правног факултета у Нишу и чл. 139. и 184. Статута Правног факултета у Нишу, на седници одржаној 01.02.2008. године доноси

ПРАВИЛНИК О САМОВРЕДНОВАЊУ

Основне одредбе

Члан 1.

Овим Правилником уређује се самовредновање и оцењивање квалитета: студијских програма, наставног процеса и услова рада на Правном факултету у Нишу.

Правилник садржи део о вредновању од стране студената, део о самовредновању од стране запослених на Факултету и део о вредновању од стране послодаваца дипломираних правника.

Члан 2.

Поступак самовредновања и оцењивања квалитета спроводи се у циљу провере реализације Стратегије развоја Факултета, Стратегије управљања квалитетом, стандарда и поступка за обезбеђивање квалитета, функционисања

система обезбеђивања квалитета, као и побољшања квалитета студијских програма, наставног процеса и услова рада.

Резултати самовредновања и оцене квалитета Факултета представљају извор података за унутрашњу и спољашњу проверу и вредновање Факултета.

Време у коме се спроводи поступак самовредновања

Члан 3.

Поступак за самовредновање и оцену квалитета спроводи се периодично.
Поступак за самовредновање и оцену квалитета спроводи се најмање једном у три године, рачунајући од дана добијене акредитације.

Инструменти за самовредновање

Члан 4.

Основни инструменти самовредновања и оцене квалитета јесу упитници, који се користе у анкетама.

Поступак анкетања организује и спроводи Комисија за праћење и унапређивање студирања.

Састав Комисија за праћење и унапређивање студирања утврђен је у чл. 13 Правилника о квалитету.

Вредновање од стране студената

Члан 5.

Факултет, у поступку самовредновања, организује и спроводи анкетање студената.

Анкетање студената је анонимно.

У анкетању учествују само студенти који присуствују настави у време које је одредио продекан за наставу и научно-истраживачки рад.

Анкетање се спроводи у складу са посебним упутством које даје продекан за наставу и научно-истраживачки рад.

Извештај о вредновању од стране студената

Члан 6.

Комисија за праћење и унапређење студирања, после спроведеног поступка анкетања, обрађује податке, анализира их и припрема извештај о резултатима поступка анкетања студената у поступку самовредновања.

Садржина Извештаја о резултатима вредновања студената утврђена је чл. 60 Правилника о квалитету.

Извештај о резултатима студентског вредновања разматрају катедре и о томе информишу Одбор за квалитет Факултета.

Извештај о резултатима студентског вредновања разматра Одбор за квалитет и о томе обавештава Наставно-научно веће Факултета.

Извештај о резултатима студентског вредновања разматра и усваја Наставно-научно веће Факултета.

Одбор за квалитет, на основу чл. 70, 71, 97, 108 и 188. Правилника о квалитету, предлаже одговарајуће мере за побољшање квалитета свих параметара, који су били предмет оцене студената.

Самовредновање запослених на Факултету

Члан 7.

Самовредновање запослених на Факултету обухвата наставнике, сараднике и ненаставно особље.

Самовредновање запослених на Факултету спроводи се путем упитника, одговарајућег садржаја.

Извештај о самовредновању

Члан 8.

Шефови катедара, на основу спроведеног поступка анкетања и обрађених података, припремају Извештај о резултатима поступка анкетања запослених наставника и сарадника на Факултету.

Декан Факултета, на основу спроведеног поступка анкетања и обрађених података, припрема Извештај о самовредновању запослених у Секретаријату Факултета.

Извештаји о самовредновању разматрају се на катедрама и о томе обавештавају Одбор за квалитет Факултета.

Извештаје о самовредновању запослених на Факултету разматра Одбор за квалитет.

Извештаје о самовредновању разматра и усваја Наставно-научно веће факултета.

Одбор за квалитет, на основу усвојених и размотрених извештаја, предлаже одговарајуће мере за побољшање студијских програма, наставног процеса и услова рада запослених.

Вредновање послодаваца дипломираних студената

Члан 9.

Факултет организује и спроводи анкетаирање послодаваца дипломираних студената.

Овај вид вредновања врши се на основу посебног упитника.

Продекан за наставу и научно-истраживачки рад, на основу спроведеног поступка анкетаирања, саставља Извештај о оцени квалитета послодаваца дипломираних студената Факултета.

Извештај о вредновању квалитета дипломираних студената од стране послодаваца разматрају катедре и о томе обавештавају Одбор за квалитет Факултета.

Извештај о вредновању квалитета дипломираних студената од стране послодаваца разматра Одбор за квалитет.

Извештај о вредновању квалитета дипломираних студената од стране послодаваца разматра и усваја Наставно-научно веће Факултета.

Одбор за квалитет, на основу усвојеног извештаја о вредновању дипломираних студената, предлаже мере за побољшање квалитета студијских програма, наставног процеса и компетенције дипломираних студената.

Извештај о самовредновању

Члан 10.

Извештаји о резултатима вредновања студената, самовредновања запослених и вредновања квалитета дипломираних студената од стране послодаваца укључују се у укупан Извештај о самовредновању.

Циљеви доношења Извештаја о самовредновању

Члан 11.

Извештај о самовредновању треба да омогући Факултету да провери квалитет својих студијских програма и квалитет диплома које студенти стичу, да омогући Факултету да планира промене наставног процеса, да планира будуће деловање у циљу општег побољшања квалитета, да пружи информације будућим послодавцима о знањима и вештинама које студенти стичу на Факултету.

Извештај о самовредновању у поступку акредитације Факултета треба да омогући рецензентима да стекну тачан увид у стању на Факултету, у циљу формирања правилне и потпуне оцене о квалитету Факултета и његових студијских програма.

Садржина Извештаја о самовредновању

Члан 12.

Извештај о самовредновању садржи податке којима Факултет исказује:

- свој развој, организацију и функционисање;
- квалитет својих студијских програма;
- квалитет свог наставног процеса;
- квалитет научно-истраживачког и стручног рада наставника и сарадника;
- квалитет својих наставника и сарадника;
- квалитет литературе, библиотечких и информатичких ресурса којима Факултет располаже;
- квалитет управљања и ненаставног особља;
- квалитет простора и опреме и
- квалитет финансирања.

Поступак припреме Извештаја о самовредновању

Члан 13.

Поступак за припремање Извештаја о самовредновању спроводи, на основу члана 11. став 7. Правилника о квалитету, Одбор за квалитет Факултета.

Усвајање Извештаја о самовредновању

Члан 14.

Извештај о самовредновању разматра и усваја Наставно-научно веће Факултета.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 15.

Усвојени Извештај о самовредновању Факултет доставља Комисији за акредитацију, Универзитету у Нишу и Студентском парламенту.

Члан 16.

Правилник ступа на снагу у року од осам дана од дана објављивања у "Билтену Правног факултета у Нишу".

Усвојени Извештај о самовредновању Факултет, ради информисања академске, стучне и опште јавности, објављује на интернет презентацији Факултета.

ДЕКАН ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Невена Петрушић